



Starostwo Powiatowe w Pucku

WYDZIAŁ INWESTYCJI I ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

84-100 Puck, ul. Orzeszkowej 5, tel. (058) 673 42 03, fax 673 41 91
org@starostwo.puck.pl • www.starostwo.puck.pl

Puck, dnia 10.07.2015 r.

Nr sprawy: WZ.272.2.5.2015

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz.907 i 984) z późn. zm.) w związku z art. 44 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.), Zamawiający, Powiat Pucki – Starostwo Powiatowe w Pucku zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości do 30.000 EUR.

- 1) Przedmiot zamówienia:** Wykonanie prac remontowych w obiektach Starostwa Powiatowego w Pucku przy ul. Orzeszkowej 5, ul. 1 Maja 13 oraz ul. Kolejowej 7B.
- 2) Opis przedmiotu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac remontowych wskazanych pomieszczeń w obiektach Starostwa Powiatowego w Pucku przy ul. Orzeszkowej 5, ul. 1 Maja 13 oraz ul. Kolejowej 7B,

Zakres zamówienia obejmuje:

1. Budynek starostwa

1.1 Hol:

- rozbiórka istniejącej posadzki
- rozbiórka istniejącej posadzki z płyt granitowych oraz terakoty
- rozbiórka cokolików z płyt granitowych i terakoty
- wykonanie warstwy wyrównawczej pod posadzki
- posadzka z płytek gresu
- cokolik z płytek gresu
- rozbiórka i demontaż drzwi schowka pod schodami
- zabudowa przestrzeni pod schodami wraz z osadzeniem drzwi
- wykucie i po osadzeniu kabli elektrycznych замуrowanie bruzd instalacyjnych
- wykucie i po osadzeniu przewodów C.O замуrowanie bruzd instalacyjnych
- wymiana parapetów podokiennych
- usunięcie zamurówki z pustaków luxfer
- zamurowanie otworów z punktu j.w.
- wykonanie niezbędnych robót tynkarskich
- wymiana części przewodów elektrycznych
- wymiana dwóch sztuk rozdzielnic elektrycznych
- wyprawa-lamperia z masy gramoplast
- malowanie ścian i sufitu



Starostwo Powiatowe w Pucku

WYDZIAŁ INWESTYCJI I ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

84-100 Puck, ul. Orzeszkowej 5, tel. (058) 673 42 03, fax 673 41 91
org@starostwo.puck.pl • www.starostwo.puck.pl

1.2 Korytarz parteru:

- wykucie i po osadzeniu kabli elektrycznych zamurowanie bruzd instalacyjnych
- wymiana opraw rastrowych-oświetleniowych
- sufit podwieszany-kasetonowy
- naprawa fragmentu ściany wraz z blokadą iniekcyjną
- malowanie ścian

1.3 Pokój Naczelnika Wydziału GN:

- drobne roboty naprawcze(likwidacja gniazd elektrycznych, demontaż brudników, szpachlowanie otworów w ścianach)
- malowanie ścian

1.4 3 pokoje GN:

- rozbiórka posadzki z paneli MDF
- posadzka z wykładziny dywanowej-przemysłowej wraz z listwami przyściennymi

1.5 Klatka schodowa:

- usunięcie lamperii z farby olejnej ze ścian
- naprawienie podłoża po usunięciu lamperii i przygotowanie pod wyprawę z masy gramaplast
- wykonanie lamperii z masy gramaplast
- demontaż balustrad schodowych i spocznikowych
- wykonanie i montaż balustrad schodowych i spocznikowych
- malowanie ścian i sufitu

1.6 Pomieszczenia biurowe 3 sztuki na parterze(Dział Inwestycji)

- wymiana posadzki z tworzyw sztucznych(dywanowa-tarkett)
- wymiana grzejnika C.O
- malowanie ścian i sufitów
- zabezpieczenie ścian-brudnik

2. Wydział architektury:

2.1 Etap I:

- wykonanie ścianek działowych w holu wejściowym
- tynkowanie,szpachlowanie ścianek j.w
- osadzenie drzwi
- rozbiórka ściany grubości 24cm
- tynkowanie, szpachlowanie miejsc po wykuciu ścianki j.w
- uzupełnienie posadzki w miejscu rozebranej ściany
- wykonanie cokolików na nowo wykonanych ściankach
- malowanie ścian i sufitów holu oraz pomieszczenia sekretariatu

2.2 Etap II:

- wykonanie ścianek działowych rozdzielających pomieszczenia biurowe
- demontaż fragmentu ściany
- rozebranie fragmentu trzonu wentylacyjnego
- rozebranie części ścianek działowych pomieszczenia wc(nieczynnego)
- demontaż wyposażenia byłego wc
- wymiana okienka w pomieszczeniu wc
- likwidacja 4 otworów drzwiowych po wcześniejszym demontażu ościeżnic i drzwi
- montaż drzwi wraz z ościeżnicami do pomieszczeń biurowych
- malowanie ścian i sufitów

3. Wydział geodezji:

- malowanie ścian i sufitów



Starostwo Powiatowe w Pucku

WYDZIAŁ INWESTYCJI I ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

84-100 Puck, ul. Orzeszkowej 5, tel. (058) 673 42 03, fax 673 41 91
org@starostwo.puck.pl • www.starostwo.puck.pl

- zabezpieczenie ścian-brudniki
- wykonanie lamperii z masy gramaplast
- malowanie drzwi-brudniki drzwiowe
- dostawa i montaż 9 kompletów żaluzji okiennych

Zakres robót realizować należy zgodnie z załączonym przedmiarem robót (załącznik nr 3).

Uwaga ! Od wykonawców oczekuje się dokonania wizji lokalnej na terenie przyszłych robót oraz zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.

Wskazane jest, by w przypadkach nasuwających wątpliwości co do niektórych pozycji przedmiarowych, Wykonawca dokonał własnych obmiarów.

Wykonawca może powierzyć wykonanie części niniejszego zamówienia podwykonawcom.

Elementy podlegające montażowi oraz kolor farb, faktura i kolor masy gramaplast podlegają uzgodnieniu z przedstawicielem zamawiającego.

Kody CPV:

- 45000000-7 Roboty budowlane,
- 45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne,
- 45332200-5 Roboty instalacyjne hydrauliczne,

- 3) Termin realizacji zamówienia:** 3 miesiące od daty podpisania umowy.
- 4) Termin składania ofert:** 17.07.2015 r.
- 5) Termin związania ofertą:** 30 dni, licząc od dnia ustalonego jako dzień składania ofert.
- 6) Miejsce i forma składania ofert:** Ofertę należy złożyć do godziny 10.00 w sekretariacie Starostwa Powiatowego w Pucku, ul. E. Orzeszkowej 5 bądź przesłać fax pod nr 58 673 41 91 lub e-mailem: org@starostwo.puck.pl.

Wykonawca zobowiązany jest do podania w swojej ofercie ceny ryczałtowej za wykonanie przedmiotu zamówienia. Musi ona uwzględniać wszystkie koszty związane z jego wykonaniem.

Informujemy, że zaproponowana cena będzie porównana z innymi ofertami. Z Wykonawcą, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa. Od decyzji Zamawiającego nie przysługują środki odwoławcze.

- 7) Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:** cena ryczałtowa brutto – 100%.
- 8) Warunki udziału w postępowaniu:** O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy:
 - a) dysponujący odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,



Starostwo Powiatowe w Pucku

WYDZIAŁ INWESTYCJI I ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

84-100 Puck, ul. Orzeszkowej 5, tel. (058) 673 42 03, fax 673 41 91
org@starostwo.puck.pl • www.starostwo.puck.pl

Zamawiający dokona oceny spełniania ww. warunków w oparciu o złożone oświadczenie w formularzu ofertowym (załącznik nr 1).

- b) posiadający wiedzę i doświadczenie,
W celu potwierdzenia, że wykonawca spełnia warunek wiedzy i doświadczenia, do oferty należy dołączyć Wykaz dot. realizacji co najmniej 2 robót budowlanych (załącznik nr 4), wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert (jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Każda z robót musi być wykonana na kwotę co najmniej 150 tys. PLN brutto.
- c) dysponujący odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
Warunek dotyczy udziału w zamówieniu przynajmniej 1 osoby posiadającej uprawnienia:
- do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej,
 - do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
 - do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych.

Zamawiający dokona oceny spełniania ww. warunku w oparciu o złożone oświadczenie że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (załącznik nr 5).

9) Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami: Wszelkich informacji dotyczących przedmiotu zamówienia udziela Tadeusz Matejewski – Naczelnik Wydziału Inwestycji i Zamówień Publicznych, nr tel. 58 6734203, e-mail: org@starostwo.puck.pl.

10) Pozostałe ustalenia:

Wykonawca organizuje wykonywanie poszczególnych robót w taki sposób, aby nie wystąpiły przestoje i aby nie stwarzać utrudnienia innym korzystającym z pomieszczeń biurowych.

Roboty budowlane realizowane będą w dni powszednie (poniedziałek – piątek) po zakończeniu pracy urzędu Starostwa Powiatowego. W pozostałe dni praca wykonywana będzie od godzin porannych w systemie wielozmianowym, jeżeli będzie to niezbędne dla zachowania terminu wykonania robót.

Do obowiązków Wykonawcy należy zagospodarowanie miejsca składowania materiałów na własny koszt oraz uzgodnienie warunków zużycia wody i energii w okresie realizacji robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za przestrzeganie obowiązujących przepisów i powinien zapewnić ochronę własności publicznej i prywatnej.



Starostwo Powiatowe w Pucku

WYDZIAŁ INWESTYCJI I ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

84-100 Puck, ul. Orzeszkowej 5, tel. (058) 673 42 03, fax 673 41 91
org@starostwo.puck.pl • www.starostwo.puck.pl

Wykonawca jest zobowiązany do szczegółowego oznaczenia instalacji i urządzeń, zabezpieczenia ich przed uszkodzeniem, a także do natychmiastowego powiadomienia przedstawiciela zamawiającego - właściciela instalacji i urządzeń, jeżeli zostaną przypadkowo uszkodzone w trakcie realizacji robót.

Wykonawca będzie podejmował wszystkie niezbędne działania, aby stosować się do przepisów i normatywów z zakresu ochrony środowiska na terenie wykonywania robót i poza jego terenem.

Będzie unikał szkodliwych działań, szczególnie w zakresie nadmiernego hałasu spowodowanego działalnością przy wykonywaniu robót budowlanych.

Wykonawca jest zobowiązany wykluczyć pracę personelu w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia i niespełniających odpowiednich wymagań sanitarnych.

Wykonawca dostarczy na miejsca realizacji zamówienia i będzie utrzymywał wyposażenie konieczne dla zapewnienia bezpieczeństwa, a także zapewni wyposażenie w urządzenia socjalne oraz odzież wymaganą dla personelu zatrudnionego przy wykonywaniu robót. Obowiązkiem Wykonawcy jest przestrzeganie przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych.

Wykonawca będzie stale utrzymywał wyposażenie przeciwpożarowe w stanie gotowości, zgodnie z zaleceniami odpowiednich przepisów bezpieczeństwa przeciwpożarowego. Materiały łatwopalne będą składowane w sposób zgodny z odpowiednimi przepisami i zabezpieczone przed dostępem osób trzecich oraz odpowiednio oznakowane.

Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie straty spowodowane pożarem wywołanym niedopatrzaniem i nieprzestrzeganiem przepisów ochrony przeciwpożarowej. Dla osób palących należy wyznaczyć odpowiednie miejsce i oznakować tabliczką „Tu wolno palić”.

Uznaje się, że wszelkie koszty związane z wypełnieniem wymagań określonych w tym punkcie, nie podlegają odrębnej zapłacie i są uwzględnione w cenie umownej.

Wykonawca zapewni właściwe składowanie i zabezpieczenie materiałów, aby tymczasowo składowane materiały do czasu, gdy będą one potrzebne do wykonywania robót, były zabezpieczone przed zanieczyszczeniem, zachowały swoją jakość i właściwość do robót i były dostępne do kontroli przez przedstawiciela zamawiającego.

Wykonawca jest odpowiedzialny, aby wszystkie materiały, elementy budowlane i urządzenia wbudowane, montowane lub instalowane w trakcie realizacji robót budowlanych odpowiadały wymaganiom określonym w art. 10 ustawy Prawo budowlane.

Zamawiający wymaga od Wykonawcy by posiadał ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej i kontynuował je przez cały okres realizacji robót. Ubezpieczenie powinno obejmować ryzyko zaniedbań zawodowych w wykonawstwie robót na kwotę nie niższą niż 300.000,00 złotych. Kopię opłaconej polisy ubezpieczeniowej a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej, poświadczonego za zgodność z oryginałem należy załączyć do oferty.



Starostwo Powiatowe w Pucku

WYDZIAŁ INWESTYCJI I ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

84-100 Puck, ul. Orzeszkowej 5, tel. (058) 673 42 03, fax 673 41 91
org@starostwo.puck.pl • www.starostwo.puck.pl

Wymagania dotyczące wadium

Wykonawca przystępujący do postępowania obowiązany jest przed upływem terminu składania ofert, do wniesienia wadium w wysokości 3.000,00 zł.

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu (**nie należy wpłacać wadium w kasie Urzędu** – art. 45 ust. 7 ustawy Pzp),
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 ze zm.).
- 1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy zamawiającego nr: 51 8348 0003 0000 0000 0332 0004, przed terminem składania ofert, z oznaczeniem „Wadium – Wykonanie prac remontowych w obiektach Starostwa Powiatowego w Pucku”.
 - 2) Datą wniesienia wadium jest data uznania rachunku Zamawiającego.
 - 3) Wadium wnoszone w formie innej niż pieniądź powinno być wystawione na Powiat Pucki, ul. Orzeszkowej 5; 84-100 Puck. Oryginał dokumentu gwarancji/poręczenia należy złożyć wraz z ofertą. Zostaną one zdeponowane w kasie Starostwa Powiatowego w Pucku.
UWAGA: Zamawiający zaleca, aby oryginał dokumentu gwarancji/poręczenia nie był w sposób trwały spięty z ofertą.
 - 4) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - b) zawarcie umowy będzie niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Odbiór końcowy robót nastąpi w terminie określonym w warunkach umowy nr WZ.272.2.5.2015, licząc od dnia potwierdzenia przez przedstawiciela zamawiającego (inspektora nadzoru) zakończenia robót i przyjęcia dokumentów potrzebnych do odbioru końcowego.

Odbioru końcowego dokona komisja wyznaczona przez Zamawiającego zgodnie z postanowieniami §10 projektu umowy nr WZ.272.2.5.2015 oraz zapisami niniejszych warunków.

Komisja odbierająca roboty dokona ich oceny jakościowej na podstawie przedłożonych dokumentów, wyników badań, pomiarów i ocenie wizualnej.

W przypadku nie wykonania wyznaczonych przez przedstawiciela zamawiającego robót poprawkowych, komisja przerwie swoje czynności i ustali nowy termin odbioru końcowego.

W przypadku stwierdzenia przez komisję, że jakość wykonanych robót w poszczególnych asortymentach nieznacznie odbiega od powszechnie przyjętych norm jakościowych i nie ma większego wpływu na cechy eksploatacyjne, trwałość i bezpieczeństwo przeciwpożarowe,



Starostwo Powiatowe w Pucku

WYDZIAŁ INWESTYCJI I ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

84-100 Puck, ul. Orzeszkowej 5, tel. (058) 673 42 03, fax 673 41 91
org@starostwo.puck.pl • www.starostwo.puck.pl

komisja dokona potrąceń, oceniając pomniejszoną wartość wykonanych robót w stosunku do wymagań przyjętych w warunkach umowy.

Podstawowym dokumentem do dokonania odbioru końcowego robót jest protokół odbioru sporządzony wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego.

Do odbioru końcowego robót, Wykonawca jest zobowiązany przygotować deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów.

W przypadku, gdy wg komisji, roboty pod względem przygotowania dokumentacyjnego nie będą gotowe do odbioru końcowego, komisja w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy ponowny termin odbioru końcowego robót.

Termin wykonania robót poprawkowych i uzupełniających wyznaczy komisja.

Zamawiający ustala termin gwarancji jakości i rękojmi na roboty stanowiące przedmiot umowy na 36 miesięcy. Szczegóły zapisów gwarancyjnych zawarte zostały w projekcie umowy.

Załączniki:

- | | |
|-------------------|---------------------|
| 1. Załącznik nr 1 | - Formularz oferty, |
| 2. Załącznik nr 2 | - Projekt umowy, |
| 3. Załącznik nr 3 | - Przedmiar robót, |
| 4. Załącznik nr 4 | - Wykaz robót, |
| 5. Załącznik nr 5 | - Wykaz osób |

Podpisano:

Wicestarosta

Tomasz Herrmann